

# Tietosuojailmoitus

Suomen tieteellinen kirjastoseura käsittelee jäsenten, koulutuksiin ja tapahtumiin osallistujien, seuran sähköpostilistan sekä seuran julkaiseman Signum-lehden tilaajien tietoja. Jäsenrekisteri perustuu yhdistyksen yhdistyslaissa määriteltyyn lakisääteiseen veloitteeseen kerätä jäsentietoja. Koulutusten osallistujarekisteri (ml. tapahtumiin osallistujat) sekä Signumin tilaajarekisteri perustuvat sopimukseen, jonka koulutukseen tai tapahtumaan osallistuja tai lehden tilaaja sekä Suomen tieteellinen kirjastoseura ovat tehneet. Tietoja tarvitaan tilaisuuksien järjestämistä, postitusta sekä laskutusta varten. Sähköpostilistalle liittyminen ja eroaminen tapahtuu jäsenen tai henkilön toimesta ja perustuu sopimukseen.

Jäsenrekisteri, Signumin tilaajarekisteri ja koulutusten osallistujarekisteri ovat sähköisessä rekisteripalvelussa (FloMembers-jäsenrekisteri / palveluntarjoaja Flo Apps Oy, sähköpostilistan nimi on [stks@lista.tsv.fi](mailto:stks@lista.tsv.fi))

Tässä ilmoituksessa kerromme, miten sinun tietojasi käsitellään. Jotta voimme tiedottaa seuran tapahtumista ja kirjastoalan ajankohtaisista asioista, järjestää koulutustilaisuuksia sekä lähettää jäsenpostia ja Signumia, meidän on käsiteltävä erilaisia tietoja, joista sinut on mahdollista tunnistaa eli henkilötietoja. Tämä tekee meistä rekisterinpitäjän eli tahon, joka kontrolloi henkilötietojesi käsittelyä tätä tarkoitusta varten.

## 1. Rekisterinpitäjä eli tietojesi käsittelystä vastuussa oleva taho on Suomen tieteellinen kirjastoseura ry

Yhteystietomme ovat:  
Suomen tieteellinen kirjastoseura  
c/o Tieteiden talo  
Kirkkokatu 6  
00170 Helsinki

Seuran yhteyshenkilö: Tuula Hurskainen, sihteeri, [tuula.hurskainen@ymparisto.fi](mailto:tuula.hurskainen@ymparisto.fi), +358 40 594 3453

Tietosuojasta vastaava henkilö: Anne Sämpi, taloudenhoitaja, [anne.sampi@gmail.com](mailto:anne.sampi@gmail.com), +358 40 726 3898

## 2. Miksi käsittelemme henkilötietojasi eli mikä on käsittelyn tarkoitus?

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on jäsenyyden hallinnointi (yhteydenpito jäseniin, jäsenkirjeet ja -laskut, jäsenlehden lähetys, sääntömääräiset kokouskutsut), koulutusten ja tapahtumien organisointi ja laskutus, Signum -lehden postitus ja laskutus sekä kirjastoalaan liittyvien uutisten välittäminen (sähköpostilista). Henkilötietoja käsitellään palvelun toteutumisen kannalta olennaisella tavalla, ja henkilötietojen käsittelyyn on olemassa asianmukaiset prosessit.

## 3. Miksi me saamme käsitellä henkilötietojasi eli mikä on käsittelyn oikeusperuste?

Henkilötietojen käsittely perustuu yhdistyslakiin. Koulutuksiin ja tapahtumiin ilmoittautuneiden henkilöiden, Signumin tilaajien sekä sähköpostilistalle ilmoittautuneiden tietoja käsittelemme sopimuksen perusteella.

## **Pääasialliset säädökset**

Yhdistyslaki

Yleinen tietosuojasetus (EU) 2016/679 ja sitä täydentävät kansalliset säädökset

## **4. Minkälaisia henkilötietoja me käsittelemme?**

### **Jäsenrekisteri**

Pakolliset tiedot: Etunimi, sukunimi, sähköpostiosoite, osoite, postinumero, postitoimipaikka, kotipaikka, maa, jäsenpostin vastaanottotapa, syntymäaika, kieli, koko nimi

Vapaaehtoisesti ilmoitetut tiedot: Toissijainen sähköposti, puhelinnumero, lisäosoite, toiminta seurassa, liittymisvuosi, työnantaja, osoite (työnantaja), lisäosoite (työnantaja), postinumero (työnantaja), postitoimipaikka (työnantaja), maa (työnantaja), laskutusosoite, toivottu laskutustapa, ensisijainen osoite

### **Koulutukset**

Pakolliset tiedot: Etunimi, sukunimi, sähköpostiosoite,

Tarpeen mukaan kerättäviä tietoja: Organisaatio, organisaation osoite, laskutusosoite, onko ilmoittautuja seuran, muun kirjastoseuran, Informaatiotutkimuksen yhdistyksen tai Tietojohdaminen ry:n jäsen, lisätiedot

### **Signumin tilaajarekisteri**

Kerättäviä tietoja: etunimi, sukunimi (tai organisaation nimi), osoite, lisäosoite, postinumero, postitoimipaikka, maa, lehtivälittäjän/maksajan tiedot

### **Sähköpostilista**

Sähköpostiosoite

## **5. Mitä oikeuksia sinulla on?**

### **5.1. Oikeus henkilötietojen tarkastamiseen ja oikaisuun**

Sinulla on oikeus saada tietää, käsitteleekö Suomen tieteellinen kirjastoseura sinuun liittyviä henkilötietoja.

Lisäksi sinulla on oikeus tietää, mitä sinuun liittyviä henkilötietoja käsitellään.

Mikäli haluat tietää vielä tarkemmin mitä henkilötietoja sinusta käsitellään,

pyydämme sinua olemaan yhteydessä meihin sähköpostitse:

[anne.sampi@gmail.com](mailto:anne.sampi@gmail.com).

### **5.2. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle**

Sinulla on oikeus saattaa seuran toiminnan lainmukaisuus Tietosuojavaltuutetun arvioitavaksi ([tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)).

### **5.3. Oikeus suostumuksen peruuttamiseen**

Jos käsittelemme henkilötietojasi antamasi suostumuksen perusteella, sinulla on oikeus peruuttaa tällainen antamasi suostumus.

### **6. Mistä henkilötiedot ovat peräisin eli mikä tietojen alkuperä on?**

Henkilötiedot ovat peräisin sinulta itseltäsi, jolloin vastaat niiden oikeellisuudesta.

### **7. Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi?**

Jäsenrekisteri: tiedot poistetaan kun jäsen eroaa seurasta.

Koulutusten osallistujarekisteri: tiedot poistetaan tapahtumaprosessin päättymisen jälkeen.

Signumin tilaajarekisteri: tiedot poistetaan kun tilaaja lopettaa tilauksen.

Sähköpostilista: sähköpostiosoite poistuu listalta, kun tilaaja eroaa listalta.

### **8. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

### **9. Lisätietoja henkilötietojen käsittelystä Suomen tieteellisessä kirjastoseurassa**

Jäsenrekisteristä luovutetaan jäsenten ja tilaajien osoitetiedot painotalon edustajalle Signumin postitusta varten. Osoitetietoja luovutetaan tarvittaessa myös TSV:n julkaisuvaraston (<https://www.tsv.fi/fi/palvelut/julkaisuvarasto>) edustajalle, mikäli jäsenlehteä tarvitsee lähettää takautuvasti yksittäisinä kappaleina. Tiedot siirretään painotalolle ja TSV:n julkaisuvaraston edustajalle suojatusti sähköpostin välityksellä. Henkilötietoja käsitellään pääasiassa erilaisilla sähköisillä sovelluksilla. Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa. Aineistoon on pääsy ainoastaan rekisterin yhteyshenkilöllä.

Sähköisesti käsiteltävät tiedot (jäsenrekisteri, tilaajarekisteri ja koulutusten osallistujarekisteri) ovat FloMembers-jäsenrekisterin pääkäyttäjien käsiteltävissä (webmaster, taloudenhoitaja, sihteeri). Tapahtumamanagerit (nimetyt koulutussihteerit) pääsevät tarkastelemaan koulutusten osallistujatietoja, mutta eivät pääse näkemään eivätkä käsittelemään jäsentietoja. Jäsentiedot ovat salassa pidettäviä. Tietoja säilytetään sähköisessä rekisteripalvelussa (FloMembersjäsenrekisteri / palveluntarjoaja Flo Apps Oy). Järjestelmä täyttää EU:n yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) vaatimukset. Sitä monitoroidaan ympäri vuorokauden. Jäsentietojen tietoturvasta on huolehdittu muun muassa seuraavasti: 1. Verkkoliikenne on SSL-suojattu. 2. Salasanat säilytetään järjestelmässä kryptattuina. 3. Kriittiset operaatiot tallennetaan järjestelmälogeihin. Sähköpostilistan rekisteri on webmasterin käsiteltävissä. Sähköpostipalvelun ylläpitäjä on Tieteellisten seurain valtuuskunta.

Seura ei luovuta henkilötietojasi muille kuin tässä selosteessa mainituille tahoille.